**فرم اطلاعات خدمت/زیرخدمت جهت ارائه روی پایگاه اطلاع­رسانی دستگاه**

|  |  |
| --- | --- |
| عنوان خدمت : توزيع اعتبار، مبادله موافقتنامه و تخصيص اعتبارات هزینه ای | شناسه خدمت : 10011711101 |
| نوع خدمت: خدمت به شهروندان (G2C) خدمت به کسب و کار (G2B) خدمت به دیگردستگاه های دولتی(G2G) |
| شرح خدمت: * ابلاغ قانون بودجه سالیانه و ضوابط و دستورالعمل­های مرتبط
* ابلاغ اعتبارات تملک دارایی­های سرمایه­ای از سازمان برنامه و بودجه کشور به سازمان مدیریت و برنامه­ریزی استان خوزستان
* توزیع اعتبارات تملک دارایی­های سرمایه­ای توسط سازمان مدیریت و برنامه­ریزی استان خوزستان براساس شاخص ­های مدل
* تصویب اعتبارات تملک دارایی­های سرمایه­ای توسط شورای برنامه­ریزی و توسعه استان خوزستان
* ابلاغ اعتبارات تملک دارایی­های سرمایه­ای به شهرستان­ها به تفکیک شهرستان- فصل- برنامه توسط گروه تلفیق بودجه
* تصویب پروژه­ها در کمیته برنامه­ریزی شهرستان
* ارسال صورتجلسات برگزاری کمیته برنامه­ریزی شهرستان­ها به سازمان مدیریت و برنامه­ریزی استان خوزستان
* ابلاغ اعتبارات تملک دارایی­های سرمایه­ای مصوب شهرستان و شورای برنامه­ریزی استان به دستگاه­های اجرایی توسط گروه تلفیق بودجه
* بررسی، تأیید و چاپ موافقت­نامه اعتبارات تملک دارایی­های سرمایه­ای توسط کارشناس بودجه سازمان مدیریت و برنامه­ریزی استان خوزستان و ارائه به واحد تلفیق بودجه
* تأیید واحد تلفیق بودجه و ارسال موافقت­نامه اعتبارات تملک دارایی­های سرمایه­ای تأیید شده جهت معاونت بودجه
* تأیید موافقت­نامه اعتبارات تملک دارایی­های سرمایه­ای توسط معاونت بودجه و ارسال جهت امضاء بالاترین مقام دستگاه اجرایی
* امضاء و ابلاغ موافقت­نامه اعتبارات تملک دارایی­های سرمایه­ای به دستگاه اجرایی
* تشکیل جلسه کمیته تخصیص استان پس از دریافت ابلاغیه تخصیص از مرکز

ابلاغ تخصیص دستگاهی اعتبارات تملک دارایی­های سرمایه­ای به دستگاه­های اجرایی مشمول |
| مدارک مورد نیاز: ابلاغیه اعتبارات هزینه ای – پیش نویس موافقت نامه هزینه ای – ابلاغیه تخصیص – تاییدیه عملکرد توسط ذیحساب دستگاه |
| جزییات خدمت | متوسط مدت زمان ارایه خدمت: | 15 روز کاری |
| ساعات ارائه خدمت: | (ساعات مراجعه متقاضی) |
| تعداد بار مراجعه حضوری |  |
| هزینه ارایه خدمت(ریال) به خدمت گیرندگان | مبلغ(مبالغ) | شماره حساب (های) بانکی |
|  |  |
|  |  |
| . . . |  |
| نحوه دسترسی به خدمت | http://www.hostreviewbook.com/wp-content/uploads/2013/04/domain-internet-icon.png اینترنتی (پیوند صفحه ارائه خدمت بصورت الکترونیکی با کلیک روی نماد کاربر را هدایت کند)  |
| Image result for ‫آیکن پست الکترونیک‬‎ پست الکترونیک: (آدرس پست الکترونیک خدمت جهت پاسخگویی یا ارتباط با متقاضی)  |
|  تلفن گويا يا مرکز تماس: (در صورت وجود ارائه شماره مرکز تماس یا تلفن گویا با کلیک روی نماد نمایش داده شود) 33331043-061 http://hoicoaching.com/wp-content/uploads/2014/07/1195445181899094722molumen_phone_icon.svg_.hi_.png  |
| http://itfa24.ir/wp-content/uploads/2016/01/mobile-icon.jpg تلفن همراه (پیوند دریافت برنامه کاربردی ارائه خدمت روی تلفن همراه)  |
|  پيام کوتاه (شماره سامانه پیامکی ارائه خدمت در صورت وجود با کلیک روی نماد نمایش داده شود) 50005774 C:\Users\zynoddini.m\Pictures\ارسال-پیام-کوتاه.png |
| https://image.freepik.com/free-icon/cinema-ticket-counter_318-41778.jpg دفاتر ارائه خدمت یا دفاتر پيشخوان خدمات (لیست بازشونده یا پیوند آدرس دفاتر ارائه خدمت یا دفاتر پیشخوان ارائه خدمت)  |
| نمودار مراحل دریافت خدمت/زیرخدمت (از دید متقاضی خدمت)ابلاغ اعتبارات هزینه­ای از سازمان برنامه و بودجه کشوربررسی، کنترل و امضای کارشناس بودجه سازمان موافقت­نامه هزینه­ا­یکنترل رئیس گروه تلفیق بودجه (مهر صفحات مورد تأیید)تصویب اعتبارات هزینه­ای توسط شورای برنامه­ریزی و توسعه استان خوزستانتوزیع اعتبارات هزینه­ای توسط سازمان مدیریت و برنامه­ریزی استان خوزستانابلاغ اعتبارات هزینه­ای به دستگاه­های اجرایی تابع بودجه هزینه­ای استانی ورود اطلاعات در سامانه سبا **saba.mporg.ir** و ارائه موافقت­نامه هزینه­ا­ی توسط دستگاه اجراییکنترل کارشناس واحد تلفیق بودجهکنترل و امضای معاون بودجهداشتن ایرادبدون ایرادارجاع به کارشناس بودجه سازمانرفع ایراد توسط دستگاه اجرایی و کارشناس بودجه سازمانبررسی امضای دستگاه و تعداد صفحات توسط کارشناس بودجه و واحد تلفیق سازمانامضای رئیس دستگاه اجرایی و کنترل کارشناس دستگاه اجراییامضای رئیس محترم سازمان و مدیریت و برنامه ریزی خوزستانابلاغ موافقت نامه به دستگاه اجراییتشکیل جلسه کمیته تخصیص استانابلاغ تخصیص دستگاهی اعتبارات هزینه­ای به دستگاه­های اجرایی مشمول  |