

تشخیص صلاحیت و رتبه بندی عوامل نظام فنی اجرایی (ساجات)



۱. مقدمه

تشخیص صلاحیت و رتبه بندی عوامل نظام فنی و اجرایی، شامل پیمانکاران حقوقی پایه ۳ تا ۵، پیمانکاران حقیقی پایه ۱ تا ۳ و مشاوران حقوقی پایه ۳ به ترتیب و با توجه به آیین نامه های تشخیص صلاحیت پیمانکاران حقیقی (بخشنامه شماره ۱۵۹۶۵۶ / ۱۰۱ مورخ ۱۳۸۲ / ۸ / ۲۲)، آئین نامه تشخیص صلاحیت پیمانکاران حقوقی (مصوبه شماره ۴۸۰۱۳/ت ۲۳۵۲۱ هیأت محترم وزیران و آیین نامه تشخیص صلاحیت مشاوران حقوقی) مصوبه شماره ۲۰۶۳۷ / ت ۲۸۴۳۷ ه مورخ ۱۳۸۴/۴/۲۳ هیأت محترم وزیران صورت میگیرد.

۲. هدف

هدف از این توافقنامه سطح خدمت، ارائه با کیفیت خدمت تشخیص صلاحیت پیمانکاران و مشاوران توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان خوزستان، به منظور فراهم آوردن زمینه رشد و ارتقاء توسعه صنعت ساخت و تسهیل در روند بررسی تشخیص صلاحیت خدمت گیرندگان (دستگاه های اجرایی، انجمن های صنفی، اشخاص حقیقی و حقوقی) می باشد.

۳. مسئولیت

"سازمان مدیریت و برنامه ریزی به استناد ماده ۲۲ قانون برنامه و بودجه کشور و ماده ۳۴ احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و مصوبه های شماره ۴۸۰۱۳ / ت ۲۳۲۵۱ ه مورخ ۱۳۸۱/۱۲/۱۱ و ۲۰۶۳۷ / ت ۲۸۴۳۷ ه مورخ ۱۳۸۴/۴/۲۳ هیات محترم وزیران مرجع تشخیص صلاحیت و رسیدگی به تخلفات انتظامی پیمانکاران و مشاوران می باشد .
سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان خوزستان موافقت می کند که خدمت مذکور را به ترتیب زیر ارائه دهد :

سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان خوزستان

۰۶۱-۳۳۹۱۱۱۷۳

www.mpo-kz.ir

بررسی مستندات الصاقی شرکت و اخذ استعلامات لازم
اعلام نواقص موجود به شرکت های متقاضی
در صورت تایید صلاحیت شرکت، اقدام جهت ثبت اطلاعات شرکت و
گواهینامه آن در سامانه ساجار
تهیه لیست پیمانکاران و مشاوران دارای گواهینامه تأیید صلاحیت و انتشار آن
از طریق وب سایت سازمان برای دسترسی عموم"
۴. تعهدات متقابل خدمت گیرنده و دستگاه اجرایی

مدارک لازم برای دریافت خدمت :

۱. تکمیل فرم ثبت نام در ساجات
۲. تعهد نامه منع مداخله کارکنان دولت و مشمول نبودن ممنوعیت مقرر در اصل ۱۳۱ قانون اساسی و شاغل بودن کارکنان تمام وقت شرکت متقاضی گواهینامه در همان شرکت
۳. مشخصات سهامداران شرکت (شامل نام و نام خانوادگی، نام پدر، درصد و نوع سهام، مدارک تحصیلی، سوابق کاری و...)
۴. مشخصات اعضای هیئت مدیره (شامل نام و نام خانوادگی، نام پدر، کد ملی، سمت، مدارک تحصیلی و سوابق کاری و ...)
۵. اطلاعات مربوط به گواهینامه قبل از ساجات (شامل محل صدور گواهینامه قبلی، نام و نام خانوادگی مقام صادر کننده گواهینامه، تاریخ صدور و اعتبار گواهینامه قبلی، فهرست رشته ها و ...) در صورت وجود .
۶. جهت اخذ رتبه تقاضای رتبه بندی در سربرگ شرکت با شماره تلفن و آدرس شرکت میبایستی با آخرین آدرس طبق روزنامه برابر باشد
۷. مشخصات پرسنل امتیازآور (شامل نام و نام خانوادگی، نام پدر، کد ملی، رشته، مدارک تحصیلی و سوابق کاری و...)
۸. اطلاعات مربوط به تجربه کاری پیمانکار (شامل پروژه های انجام شده) نوع پیمان، موضوع پیمان، شماره قرارداد، تاریخ انعقاد قرارداد، نام کارفرما و درصد رشته های استفاده شده در هر قرارداد، جمع حق بیمه ماهانه

سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان خوزستان

۰۶۱-۳۳۹۱۱۱۷۳

www.mpo-kz.ir

پرداختی(و یا رسید دریافت لیست تامین اجتماعی) در ۳۱ ماه اخیر

۹. اطلاعات مربوط به اظهارنامه مالیاتی شرکت(شامل موجودی نقدی، سرمایه گذاری کوتاه مدت، سفارشات و پیش پرداخت ها، دارائی های ثابت مشهود، درآمد ناخالص پیمانکاری، خالص گردش مالی، خالص دارایی های جاری و ..)

مدت زمان انجام خدمت : ۱۵ روز کاری

تعداد مرتبه مراجعه حضوری : -

زمان دسترسی به خدمت: آنلاین از طریق سامانه.

نحوه دسترسی به خدمت:

<https://sajat.mporg.ir>

۵. هزینه ها و پرداخت ها

با توجه به پایه و نوع گواهینامه متغیر است.

۶. دوره عملکرد

این توافقنامه سطح خدمت تا زمانی که اصلاحیه آن صادر نگردیده، اعتبار دارد.

۷. خاتمه توافقنامه

چنانچه به تشخیص ریاست سازمان و مقام مسئول، ضرورت خاتمه توافقنامه مد نظر قرار گرفت، با اطلاع قبلی موضوع خاتمه موافقتنامه اعلام می گردد.

سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان خوزستان

۰۶۱-۳۳۹۱۱۱۷۳

www.mpo-kz.ir